

**УТВЕРЖДЕНО**  
**постановлением администрации**  
**Ракитянского района**  
от « 03 » февраля 2022 г.  
№ 20

**Положение**  
**о межведомственной комиссии по согласованию кандидатур многодетных**  
**матерей, подлежащих награждению почетным знаком Белгородской области**  
**«Материнская слава» I, II, III степени**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о межведомственной комиссии по согласованию кандидатур многодетных матерей, подлежащих награждению почетным знаком Белгородской области «Материнская слава» I, II, III степени (далее - Положение), определяет порядок выдвижения кандидатур многодетных матерей на награждение почетным знаком Белгородской области «Материнская слава».

1.2. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Белгородской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Белгородской области, Правительства Белгородской области, нормативными правовыми актами администрации Ракитянского района в установленной сфере деятельности и настоящим Положением.

1.3. Межведомственная комиссия по согласованию кандидатур многодетных матерей, подлежащих награждению почетным знаком Белгородской области «Материнская слава» I, II, III степени (далее - Комиссия), создана с целью выявления лучших многодетных матерей Ракитянского района, обеспечивающих надлежащий уровень заботы о здоровье, образовании, физическом, духовном и нравственном развитии детей, полное и гармоничное развитие их личности, подающих пример в укреплении института семьи и воспитании детей.

**2. Основные задачи Комиссии**

2.1. Сбор документов многодетных матерей, претендующих на награждение почетным знаком Белгородской области «Материнская слава».

2.2. Оказание гражданам консультативно-разъяснительной работы в вопросах представления к награждению почетным знаком Белгородской области «Материнская слава».

2.3. Информирование образовательных учреждений Ракитянского района об изменениях, возникающих при рассмотрении вопросов, связанных с награждением почетным знаком Белгородской области «Материнская слава».

2.4. Принятие решения о представлении (об отказе в представлении) к награждению почетным знаком Белгородской области «Материнская слава».

2.5. Подготовка ходатайств о награждении почетным знаком Белгородской области «Материнская слава».

### **3. Права и обязанности Комиссии**

3.1. Для осуществления возложенных задач Комиссия имеет право:

- принимать на рассмотрение необходимый пакет документов для представления к награждению почетным знаком Белгородской области «Материнская слава»;
- запрашивать от предприятий, учреждений и организаций дополнительную информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- по результатам рассмотрения документов выносить решение о представлении (об отказе в представлении) к награждению почетным знаком Белгородской области «Материнская слава».

3.2. Комиссия обязана:

- соблюдать действующее законодательство в установленной сфере деятельности;
- взаимодействовать с гражданами и образовательными учреждениями по вопросам, касающимся награждения многодетных матерей почетным знаком Белгородской области «Материнская слава»;
- принимать обоснованные и законные решения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
- решать вопросы организации деятельности Комиссии.

### **4. Порядок выдвижения кандидатур многодетных матерей, подлежащих награждению почетным знаком Белгородской области «Материнская слава»**

4.1. Администрации городских и сельских поселений Ракитянского района, на территории которых проживают многодетные семьи, направляют в управление социальной защиты населения администрации Ракитянского района (далее - Управление) ходатайства о награждении многодетных матерей и характеристику семьи.

Ходатайства о награждении также могут представляться профсоюзными и иными общественными организациями, трудовыми коллективами.

4.2. В целях подтверждения соответствия требованиям законодательства, а также правильной подготовки ходатайств о награждении многодетные матери дополнительно предоставляют следующие документы:

- паспорта родителей (подлинник и ксерокопия 1-го листа и всех листов регистрации по месту жительства);
- справки из администраций городских и сельских поселений на территории которых проживает многодетная семья или других уполномоченных организаций и учреждений о регистрации по прежнему месту жительства (в случае ее изменения) для подтверждения срока проживания на территории Белгородской области 20 и более лет;
- характеристику матери и отца с места работы (для работающих);
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (предоставляется за месяц до заседания Комиссии);

- свидетельства о заключении брака, о расторжении брака, об установлении отцовства;
- свидетельства о рождении (или паспорта) детей (копии и подлинники), характеристики на детей;
- похвальные грамоты и другие документы, подтверждающие активную общественную деятельность детей и родителей (подлинники и ксерокопии).

Ксерокопии документов личного пользования остаются в Управлении, подлинники возвращаются их владельцу.

4.3. Из представленных кандидатур Комиссия утверждает кандидатуры тех матерей, дети которых имеют перед Белгородской областью и Ракитянским районом наибольшие достижения в науке, области искусства, спорте.

Численность претендентов на награждение определяется согласно прогнозному расчету, ежегодно направляемому Министерством социальной защиты населения и труда Белгородской области Ракитянскому району.

4.4. Решение Комиссии оформляется протоколом, в котором указываются личные данные (фамилия, имя, отчество, адрес регистрации, количество детей) матерей, кандидатуры которых были одобрены на представление к награде или отклонены (при наличии).

4.5. Основаниями для отказа в награждении могут быть:

- представление не в полном объеме документов, предусмотренных пп. 4.1 и 4.2 настоящего Положения, а также заведомо недостоверных сведений, которые в них содержатся;
- выявление случаев привлечения родителей и детей к уголовной и административной ответственности за правонарушения, посягающие на права граждан, общественный порядок и общественную безопасность.

В случае если прогнозный расчет численности окажется меньше количества претендентов на награждение, то основанием для отказа могут служить меньшие заслуги матерей в воспитании детей по сравнению с другими представленными кандидатурами.

При наличии претендентов на награждение Почетным знаком I или II степени возможна замена III степени на I и II в пределах общего объема финансирования на выплату единовременного денежного вознаграждения к соответствующему Почетному знаку.

## **5. Организация работы Комиссии**

5.1. Численность, персональный состав Комиссии и Положение о комиссии по согласованию кандидатур многодетных матерей, подлежащих награждению почетным знаком Белгородской области «Материнская слава» I, II, III степени, утверждаются постановлением администрации Ракитянского района.

5.2. Возглавляет Комиссию и проводит заседания председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

5.3. Заседания Комиссии проводятся дважды в год - в феврале и в августе. Дата проведения назначается председателем Комиссии.

На основании решения Комиссии оформляются ходатайства о награждении с приложением заверенных ксерокопий документов, подтверждающих особые заслуги матерей в воспитании детей. Ходатайства направляются в срок до 1 марта и до 1

сентября в областную комиссию по рассмотрению вопросов представления к награждению почетным знаком Белгородской области «Материнская слава».

5.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, имеет право принимать во внимание иную информацию и материалы, представленные многодетными матерями, претендующими на награждение.

5.5. Комиссия на основании представленных документов самостоятельно разрабатывает процедуру оценки, принимает решение большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим голосом является голос председательствующего на заседании Комиссии. Протокол заседания подписывают председатель и секретарь Комиссии.

5.6. Организационную деятельность Комиссии, ведение необходимой протокольной документации, а также оформление ходатайств на матерей, претендующих на награждение, в соответствии с утвержденной квотой, осуществляет секретарь Комиссии.

5.7. Протоколы заседаний Комиссии и сопутствующая документация хранятся по одному экземпляру у секретаря Комиссии и в областной комиссии по рассмотрению вопросов представления к награждению почетным знаком Белгородской области «Материнская слава».

**Начальник управления  
социальной защиты населения**



**К.Н. Бабынина**